

利用者名 _____

作成年月日: _____年 月 日

○到達目標

長期(内容、期間等)	
短期(内容、期間等)	

○具体的な到達目標及び支援計画等

項目	具体的な到達目標	支援内容 (内容・留意点等)	支援期間 (頻度・時間・期間等)	サービス提供機関 (提供者・担当者等)	優先 順位

総合的な支援方針

平成 年 月 日 利用者氏名 _____ 印 サービス管理責任者 _____ 印

サービス管理責任者の役割(まとめ)

グループ _____

事項	サービス管理責任者の		備考
	留意すべき点	具体的役割	
支援経過	相談支援時		
	アセスメント時		
	個別支援計画 作成時		
	個別支援計画 実施時		
	中間評価と修正時		
	終了時評価時		
	その他		

サービス管理責任者の役割(まとめ)

グループ

事項	サービス管理責任者の		備考
	留意すべき視点	具体的役割	
研修			
会議運営			
連絡調整			
その他			